



1 jour
(7 heures)

Objectif :

Approfondir les connaissances de bases
 Optimiser son utilisation
 Connaître les raccourcis

Public visé :

Utilisateurs souhaitant consolider ses connaissances de bases Excel et gagner en rapidité d'utilisation

Prérequis :

Utilisateurs ayant déjà une connaissance basique d'Excel : saisie, mise en forme, formules, fonction somme

La formatrice :

Marie-Christine LE COGUIC
 Consultante formatrice depuis 7 ans
 Certifiée PCIE (7 modules)
 Certifiée Microsoft Office Master (Excel, Word, PowerPoint, Outlook)
 Certifiée TOSA EXCEL Expert
 Expérience professionnelle : une vingtaine d'années dans la comptabilité et l'administration commerciale avec utilisation du Pack Office

Méthodes & moyens pédagogiques :

Mise en application par des exercices

Méthodes d'évaluation :

Evaluation par un QCM

Tarif :

- **Individuel** : 500 €
- **Intra** : 900 € à 1 200 €
(maxi : 7 personnes)

Délai d'accès :

- 10 jours
- **Via CPF** : 20 jours

Accessibilité aux personnes handicapées :

nous consulter au préalable

06 48 16 99 81

mc.lecoguic@wapeoformation.com

Utiliser la barre d'outils d'accès rapide

Définir la police par défaut d'Excel

Optimiser sa saisie

- Date du jour, heure
- Saisie dans un tableau
- Saisir dans plusieurs cellules les mêmes données
- Utiliser la liste déroulante de choix
- Créer des séries : options, longue série de dates, recopie rapide

Remplissage instantané

Les astuces de sélection

- Touches de raccourcis
- Sélectionner des cellules vides
- Sélectionner les cellules visibles uniquement

Astuces de redimensionnement, de masquage, d'affichage, d'insertion, de suppression de lignes, des colonnes

Rechercher/remplacer

Les feuilles

- Copier une feuille
- Aller directement à la feuille souhaitée
- Copier, déplacer une feuille d'un classeur dans un autre classeur

Afficher deux classeurs côte à côte

Les options de collage : Coller valeur, Transposer, Largeur de colonnes, Multiplication/Division

Mise en forme

- Recopier une ou plusieurs fois la même mise en forme
- Les différentes options de la gomme
- Les styles

Les formules

Les références absolues

Les fonctions : Somme, moyenne, nb, max, min

Figurer les volets

Tris

Filtre

Mise en page

- Répéter les titres à l'impression
- Imprimer la sélection

Raccourcis clavier